

ユニフォーム・制服型キーホルダー（長袖タイプ）注文書

ご注文日 年 月 日

フリガナ ご担当者様	フリガナ 団体名	
ご住所 (〒 - ) (都・道・府・県) (自宅・学校・会社)		
E-mail <small>*デザイン画像などはメールにてご確認いただけますのでパソコンからのメールが受信できるアドレスをご記入願います。(携帯用のアドレスの場合はパソコンからのメール拒否設定を解除してください。)</small>		
TEL	FAX	携帯

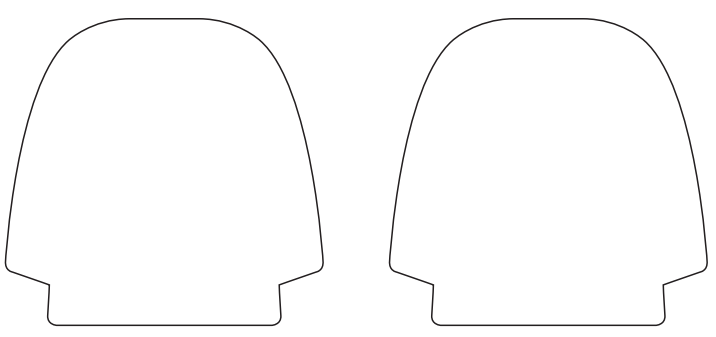
ご注文数量	個
色タイプ	<input type="checkbox"/> シルバー <input type="checkbox"/> ゴールド
取付けパーツ	<input type="checkbox"/> キーホルダーパーツ <input type="checkbox"/> ストラップパーツ (別途費用) <input type="checkbox"/> フック型キーホルダーパーツ (別途費用)

ご希望納品日	<small>(ご希望に沿えない場合がございます)</small>
個別名入れ	<input type="checkbox"/> あり*別途費用 <input type="checkbox"/> なし
オリジナル台紙	<input type="checkbox"/> あり*別途費用 <input type="checkbox"/> なし
お支払方法	<input type="checkbox"/> 銀行振込 (りそな銀行) <input type="checkbox"/> 代引き

### キーホルダーラフデザイン

文字の配置などご希望のイメージをご記入ください。


(表) (裏)



●ユニフォーム・制服の色をご記入願います。 \_\_\_\_\_

### オリジナル台紙 (別途費用)

文字・書体・色をご指定願います。



- ご希望の文字をご記入願います。
- 書体 (3種よりお選びください)  
 ゴシック体  丸ゴシック体  明朝体
- ご希望の文字色をご記入願います。

備考欄

### 掲載許可

お客様の商品を弊社ホームページにてご紹介させていただいてもよろしいでしょうか?

許可する  許可しない

\*領収書は各銀行からお受取の『お振込控』が正規(税法上)の領収書としてご利用頂けます。弊社発行の領収書が必要な場合はお宛名・但し書き内容を備考欄にご記入ください。(代引きの場合は不可)